



Wir sind ein erfolgreiches und expandierendes Unternehmen auf dem Gebiet der erneuerbaren Energien. Wir vertreiben, planen und installieren bundesweit qualitativ hochwertige Photovoltaik-Anlagen. Wir suchen eine/n:

Marketingassistentz (m/w)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Unterstützung des Marketingleiters, Zusammenarbeit mit der Agentur
- Terminplanung und -Überwachung
- Erledigung aller anfallenden Korrespondenzen in deutscher und englischer Sprache
- Kommunikation mit dem Außendienst
- Vorbereitung und Organisation von Projekten und Präsentationen
- Unterstützung bei der Organisation von Meetings und Messen
- Pflege und Aktualisierung der Website (CMS System)

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- 2-3 Jahre Berufserfahrung
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute MS Office - Kenntnisse insbesondere Power Point
- Hohe Kommunikationsfähigkeit

Wenn Sie Interesse an einem jungen, dynamischen Arbeitsumfeld haben und gern in einem Team arbeiten, dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung zu Händen Frau Schneider an die unten stehende Adresse.